

2020년 겨울계절학기 단기 현장실습 학교지원장학금 지급안내

1. 프로그램명 : 2020년 겨울계절학기 단기 현장실습
2. 실습기간 : 4주 혹은 8주 (20년 겨울계절학기 기간 내)
3. 실습장소 : 프로그램 참여 기업 내
4. 참여학생 수행 내용 : 인턴십 수행 및 온라인 보고서 작성-제출
5. 지원사항

기관별 역할		내용
기 업		- 실습비 분담금 : 50만원(4주 기준) - 산재보험 가입
부산대	소프트웨어교육센터	- 실습비 분담금 : 50만원(4주 기준) - 사전 교육 - 프로그램 운영 및 지원
	현장실습지원센터	- 학점부여 및 온라인 신청 관리 - 학생 상해보험 가입
	정보컴퓨터공학부	- 방문지도 및 학생상담, 학점인정

6. 지원방법

기관	방법
기 업	- 기업 내부 기준에 따라 지급(기업담당자 문의)
소프트웨어교육센터	- 실습 종료 후 일괄 지급 (학점처리 이후) - 학생은 실습 종료 이후 증빙서류 제출

7. 증빙서류

- ① 재학증명서 (제출시점 조회할 것)
- ② 통장사본 (학생명, 은행명, 계좌번호 확인이 가능한 서류)
- ③ 개인정보이용동의서 (PDF 스캔본)
- ④ 온라인 보고서 **출근부 PDF** 출력본 - 20일 혹은 40일의 '출근'이 표기된 페이지
- ⑤ 온라인 보고서 **실습일지 PDF** 출력본

※ 주의사항

- 증빙서류 없이 실습지원비 지급이 불가능하므로, 실습일지는 매일 작성하여 밀리지 않도록 하여야 함.
- 출근부와 실습일지 **예시**를 참고하여, 올바른 양식으로 제출할 것

8. 제출방법

- : 실습 종료 이후 1일 이내, 증빙서류를 이메일로 제출
- 제출처 : 소프트웨어교육센터 연구원 강지혜 jihyek@pusan.ac.kr

9. 문의처

- 소프트웨어교육센터 산학협력 담당교수 육동철 (510-3533 / net607@pusan.ac.kr)
- 소프트웨어교육센터 산학협력 담당연구원 강지혜 (510-3624 / jihyek@pusan.ac.kr)

